

УТВЪРДИЛ:.....
/ Ел. Балджиева /

АДМ.РЪКОВОДИТЕЛ-
ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА РАЙОНЕН СЪД – РУСЕ

**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЛАТА В РАЙОНЕН СЪД –
РУСЕ НА СЛУЧАЕН ПРИНЦИП ЧРЕЗ ЕДИННАТА
ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА НА СЪДИЛИЩАТА
/ЕИСС/**

1. ОБЩИ ПРАВИЛА

1.1. Настоящите правила са изготвени на основание Закон за съдебната власт и са съобразени с Правилник за администрацията на съдилищата, Единна методика по приложението на принципа за случайно разпределение на делата в районните, окръжните, административните, военните, апелативните и специализираните съдилища и Методически указания за работа на съдилищата с Единната информационна система на съдилищата /ЕИСС/.

1.2. С тези правила се цели да се установи ефективно приложение на принципа на случайния подбор и невъзможността за манипулиране, гарантиране документираност и прозрачност при разпределение на делата, отчитане особеностите на отделните видове дела и равномерност при разпределението им.

1.3. Единното регулиране на правилата за случайно разпределение на делата ще гарантира изпълнението на следните приоритети:

- непристрастност, гарантираща независима съдебна власт и обективно правосъдие;
- равномерност на натоварването и качество на правораздаването, даващи отговор на очакванията за бърз и справедлив процес;
- ефективност на Районен съд – Русе и на организацията на съдебната дейност;
- прозрачност на съдебната дейност, редуцираща съмненията за корупционни практики.

1.4. Правилата уреждат реда за определяне на съдия докладчик по делото на принципа на случайния подбор, регламентиран законово в чл. 9 вр. с чл. 360б от ЗСВ.

1.5. Разпределението на делата се извършва на принципа на случайния подбор чрез електронно разпределение, съобразно поредността на постъпването им, по материя и видове дела, и съобразена с процесуалните срокове, изискващи незабавно произнасяне.

1.6. В Районен съд Русе случайното разпределение се извършва в рамките на Гражданско и Наказателно отделение.

1.7. При отвод на всички съдии от съответното отделение, разпределението се извършва измежду съдиите от другото отделение, като производството продължава под същия номер.

2. РАЗПРЕДЕЛЯНЕ НА ДЕЛАТА

2.1. Разпределение на делата се извършва от:

- административния ръководител и зам. административния ръководител на съда по отношение на гражданските дела, от определения със заповед на председателя на съда заместващ ги съдия и от определения със заповед на председателя на съда дежурен съдия по отношение на делата „по дежурство“.

- административния ръководител и зам. административния ръководител по отношение на наказателните дела и от определения със заповед на председателя на съда дежурен съдия по отношение на делата „по дежурство“.

2.2. Административният ръководител може да възложи тази дейност със заповед на други съдии или съдебни служители, съгласно Правилник за администрацията на съдилищата.

2.3. Всеки потребител на системата при разпределяне на делата се идентифицира с квалифициран електронен подпис (КЕП), потребителско име и парола, с която осъществява достъп до програмния продукт. След избор от системата на съдия-докладчик по съответното разпределяно дело, следва протоколът да се подпише с електронен подпис и да се разпечата на хартиен носител, който се подписва от разпределящия.

2.4. Особени хипотези на приложение на принципа на случайното разпределение на делата.

2.4.1. Прилагане на подбора чрез избор на определен съдия.

2.4.1.1. Наказателни и административно-наказателни дела.

а) При прекратяване на съдебно производство и връщане на делото на прокурор за допълнително разследване, както и на изпратени на прокуратурата съдебни производства по УБДХ за произнасяне за наличие на престъпление, при последващо внасяне на същото за разглеждане в съда, образуваното под нов номер дело се разпределя на първоначално определения съдия-докладчик.

б) След отмяна на съдебен акт, прекратяващ производството по дело на основание подсъдност, новообразуваното дело се разпределя на първоначално определения докладчик.

в) При връщане на дело на първоинстанционен съд поради неправилното му администриране, при следващо внасяне на делото от

същия съд то се разпределя на първоначално определения докладчик.

2.4.1.2. Граждански дела.

а) При връщане на прекратено дело за разглеждане по компетентност – след спор за подсъдност, делото се разпределя на първоначално определения докладчик

б) При разделяне на производството по обективно и субективно съединени иски, новообразуваното дело по отделните иски се разпределя на първоначално определения докладчик. При разделяне на дела в случаите на субективно съединяване на иски при липса на другарство, новообразуваното дело се разпределя между всички граждански съдии.

в) При образуване на дело по чл.422 от ГПК (иск за съществуване на вземане), делото се разпределя на случаен принцип.

г) При съединяване на дела по реда на чл. 213 от ГПК, делото се разглежда от докладчика, разглеждащ по-рано образуваното дело. В такива случаи присъединяването на делото се извършва по инициатива на докладчика по по-рано образуваното дело чрез писмено искане до докладчика по образуваното по-късно дело, който ако е съгласен, го изпраща за съединяване и го прекратява пред себе си.

2.4.2. Прилагане на подбора без участие на определени съдии.

а) При обезсилване/отмяна на съдебен акт и връщане на делото за разглеждане от друг състав на същия съд – делото се образува под нов номер и се разпределя на случаен принцип, но без участието на съдията-докладчик, постановил обезсиления акт.

б) При законово основание в подбора на докладчик на някое дело да не участват определени магистрати – напр. при започнало или предстоящо ползване на платен годиш отпуск, отпуск по болест, продължителна командировка и други законови основания, указващи невъзможност конкретен докладчик да участва в разглеждането на делото като преценката за наличие на горепосочените обстоятелства се прави от административният ръководител, зам.административния ръководител на съда или заместващия ги съдия, отразява се изрично в ЕИСС и изключението не се прилага по иски молби и молби, за които не важат специални процесуални срокове.

в) за всички останали случаи, за които законите изискват разглеждането на делото без определен съдия.

2.4.3. Прилагане на подбор „по дежурство“.

2.4.3.1. Делата попадащи в тази категория се разпределят на принципа на случайния подбор между дежурните съдии по материя.

2.4.3.2. Дела „по дежурство“ са:

а) наказателни дела – НОХД със задържани лица внесени в рамките на 72 часово задържане, НОХД със споразумение, по които има задържани лица и за които е предвидено наказание лишаване от свобода, чието изпълнение се отлага за изпитателен срок по чл.66 от НК, АНД – УБДХ, ЗООПСМ – спазване на обществени ред при спортни

мероприятия, ЧНД – разрешения за претърсване, ЧНД – банкови тайни, ЧНД образувани въз основа на искания по досъдебни производства, ЧНД образувани по искания за задължително настаняване и лечение по чл.154, ал.3 и чл.157 вр. с чл.154, ал.3 от Закона за здравето, ЧНД образувани по чл. 427 и сл. от НПК, ЧНД образувани по искания по Наредба за реда за извършване и снемане на полицейска регистрация.

б) частни граждански дела – теглене от влог, молби за разрешение за сключване на сделки с имоти, собственост на малолетни и непълнолетни лица или поставени под настойничество, извършване на действия по съдебна администрация по чл. 126, ал. 2 от СК, прием/отказ от наследство, молби по чл. 6 от СК, за назначаване на особен представител, молби по чл.524 от ГПК и обезпечение на бъдещ иск. В последната хипотеза делата се разпределят чрез програмата при използване на функцията „Дежурни“ и се прави избор между съдиите, дежурни по график за съответния месец.

2.4.4. Повторно разпределение на вече разпределено дело.

а) при самоотвод или при направен отвод, който е бил уважен.

б) при смяна на съдията-докладчик по други причини.

2.4.5. При постъпила една и съща искова молба няколко пъти и образувани няколко дела, молбата се разглежда по първото образувано дело, от първия разпределен докладчик съгласно случайното разпределение на делата, а останалите дела се прекратяват.

2.4.6. Разпределяне на дело в ЕИСС на заместващ съдия.

2.4.6.1. В случаите, когато по бързи производства или дела с кратки процесуални срокове се налага провеждане на съдебно заседание или извършване на други неотложни действия – напр. произнасяне по молби за обезпечение или привременни мерки по време на започнало или непосредствено предстоящо отсъствие на съдията докладчик делото следва да бъде разпределено на заместващ съдия от състава на съда чрез опцията в ЕИСС „Случаен подбор“, през модула за случайното разпределение на делата, но при включване/изключване на възможните докладчици съобразно ползван или заявен отпуск или налична информация за започнало или предстоящо отсъствие по други причини – напр. болест, командироване и т.н. В този случай преценката за наличие на горепосочените обстоятелства се прави от административният ръководител или зам.административния ръководител на съда или заместващия ги съдия и се отразява изрично в ЕИСС. При неприключване на делото към момента на връщане на работа на титуляра (отсъстващия съдия) и след направено искане от заместващия съдия делото се разпределя отново на титуляра чрез опцията в ЕИСС „Ръчно разпределение“, през модула за случайното разпределение на делата.

2.4.7.2. Преразпределението се извършва със заповед от административния ръководител на съответния съд, в която се посочват причините за отсъствието на титуляра и основанието за разпределението на делото на заместващ съдия.

2.4.7.3. След завръщане на титуляра делото следва да му бъде преразпределено чрез опцията „Ръчно разпределение“ през модула в ЕИСС за случайното разпределение на делата.

2.5. Отчетност и архив.

За разпределението на всяко дело програмата за случайно разпределение на делата генерира протокол от извършения избор, който се разпечатва на хартиен носител, подписва се от извършилия разпределението и се прилага към всяко отделно дело.

Настоящите Вътрешни правила са утвърдени на 22.06.2022 г. и отменят Вътрешните правила за случайно разпределение на делата чрез Централизираната система за случайно разпределение на делата (ЦСРД).